



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЙКОВСКАЯ
ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА"
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ "ВОЙКОВСКАЯ ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО М. О.")
ул. Школьная , д.1, пгт. Войковский, М.О. Амвросиевский, Донецкая Народная Республика, 287350,
тел. +79493117646, e-mail:voikovstar@yandex.ru, ИНН 9304012290

ПРИКАЗ

28.02.2025

№ 19

Об организации приёма детей
в 1-е классы на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ "ВОЙКОВСКАЯ ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО М. О. утверждённые приказом № 7 от 23.01.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 1 класса общей численностью 25 учащихся.
2. Утвердить график личного приёма документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за приём документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по учебной работе Искевич Т.Н., учителя начальных классов Проскуренко М.С.
4. Ответственным за приём документов:
 - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приёма в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приёме, выдавать им расписки;
 - готовить проекты приказов о зачислении с учётом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приёме детей в школу;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Н.А. Стыций

Приложение 1
к приказу ГБОУ "ВОЙКОВСКАЯ ШКОЛА
АМВРОСИЕВСКОГО М. О."
от 28.02.2025 № 19

**График личного приёма документов
на обучение в 1-ом классе в 2025/26 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закреплённой территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной приём		
01.04.2024–31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 10.00 до 14.00	классный кабинет 4 класса
01.06.2025–30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	кабинет заместителя директора по учебной работе
Для детей, не проживающих на закреплённой территории		
06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	кабинет заместителя директора по учебной работе